



AGENT DE PRODUCTION – Web touristique (Agent web)

Poste temps plein temporaire
Contrat 4 mois
Horaire : 37,5 h / sem.
Entrée en poste : Dès que possible

La **Société des Attractions Touristiques du Québec (SATQ)** et **Festivals et Événements Québec (FEQ)** sont des organismes à but non lucratif qui regroupent les festivals, événements et attractions touristiques québécoises afin de les promouvoir, de les représenter et de leur offrir des services qui favorisent leur développement.

Nous sommes situés dans les locaux du Regroupement Loisir et Sport Québec, au stade olympique de **Montréal**.

Sous l'autorité de la directrice numérique, la personne contribue principalement à la production du contenu promotionnel, particulièrement pour le portail Quebecvacances.com/Quebecgetaways.com, et périodiquement pour d'autres produits de l'organisation.

Elle agit en tant que personne-ressource auprès de nos clients, participe au suivi de la vente de produits Web et contribue à l'atteinte des objectifs de nos clients et de nos partenaires.

RESPONSABILITÉS :

En collaboration avec une équipe dynamique à la production web, la personne doit produire les contenus et les livrables de nos clients et membres :

- **Offrir un excellent service à la clientèle :**

- Assurer le suivi des dossiers de production auprès des clients qui lui sont assignés;
- Assurer le service après-vente, incluant l'émission de contrats, la facturation et les suivis de matériel ;
- Collaborer à la vente de produits Web auprès des clients;
- Générer les rapports de statistiques;
- Procéder aux envois de renouvellements ; etc.

- **Procéder à la production des livrables :**

- Traiter les dossiers en ordre de priorité afin de respecter les échéanciers d'intégration et de mises en ligne;
- Effectuer la collecte de matériel auprès des clients;
- Faire la saisie de données et la mise à jour des bases de données;
- Faire la recherche et le traitement de photos;
- Intégrer les contenus tels que les textes, offres, bannières, coupons-rabais, photos et vidéos;
- Maintenir à jour les tableaux de production et les inventaires selon les contrats ;

Être appelé à participer à d'autres projets ponctuellement et effectuer d'autres tâches connexes.



PROFIL DE CANDIDATURE :

Exigences du poste :

Diplôme d'études collégiales en tourisme, en bureautique ou autre domaine pertinent;
Une (1) à deux (2) années d'expérience dans un poste similaire;
Excellente connaissance du français (oral et écrit);
Bonne connaissance de l'anglais (oral et écrit);
Bonne connaissance de Microsoft Office
Connaissances de base de HTML, Photoshop, Dreamweaver et de systèmes CMS
Atouts : bonne connaissance du Québec touristique; expérience en traitement de contenu pour le web, sur les systèmes d'agence de voyages en ligne, dans le domaine de l'hôtellerie ou domaine connexe; notions de SEO; connaissance de File Maker Pro; etc.

Aptitudes requises :

Excellente capacité d'organisation et de gestion méthodique des priorités;
Bonne capacité de communication et d'écoute ;
Souci du détail et rigueur
Excellente approche client
Joueur d'équipe et esprit collaboratif
Sens de l'initiative et autonomie

CE QUE NOUS VOUS OFFRONS

Possibilité de télétravail et heures de travail flexibles
Code vestimentaire décontracté
Environnement de travail des plus stimulants au sein d'une équipe dynamique et créative

CETTE OPPORTUNITÉ DE CARRIÈRE VOUS INTÉRESSE?

Veuillez soumettre votre candidature par courriel à mlord@satqfeq.com avant le 12 mars 2019.

L'équipe de la SATQ-FEQ remercie tous les candidats qui manifesteront leur intérêt.
Néanmoins, seuls les candidats retenus seront contactés.

Aucune agence de placement SVP.